



Nr. 3529/31.05.2021

**ANUNȚ**  
**COMUNA ICLOD, JUDEȚUL CLUJ**  
**Organizează examenul de promovare în grad profesional,**  
**la sediul Primăriei din localitatea Iclod nr. 440A, județul Cluj,**

**Funcțiile publice pentru care se organizează examenul și compartimentul din care fac parte:**

Nr.crt	Denumire funcție	Categorie	Grad profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează promovarea	Nr. posturilor
1.	Inspector	execuție	I asistent	Contabilitate, taxe și impozite, achiziții publice, resurse umane și stare civilă	Principal	2
2.	Inspector	execuție	I asistent	Agricol, fond funciar, cadastru și relații cu publicul	Principal	1
3.	Referent	execuție	III principal	Agricol, fond funciar, cadastru și relații cu publicul	Superior	1
4.	Inspector	execuție	I asistent	Dezvoltare locală	Principal	1

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (4), (22), art. 478 și art. 479 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm că **va avea loc în data de 30.06.2021 examenul de promovare în grad profesional**, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

- **Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:** concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Iclod, proba scrisă – 30 iunie 2021, ora 10.00 și interviul – 1 iulie 2021.
- **Condițiile de participare la examenul de promovare:**

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în



- condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.
- **Dosarul de concurs** se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad profesional și conține în mod obligatoriu:
    - a) formularul de înscriere;
    - b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
    - c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
    - d) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară care să nu fi fost radiată;
    - e) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate
  - **Dosarul de înscriere** la examenul de promovare se depune la sediul Primăriei Iclod nr. 440A și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Relații suplimentare se pot obține la sediul primăriei în intervalul orar 09:00 – 14:00 de luni până vineri.**

**BIBLIOGRAFIE EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL –  
COMPARTIMENTUL CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE, ACHIZIȚII PUBLICE,  
RESURSE UMANE ȘI STARE CIVILĂ**

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI a;
2. Constituția României, republicată;
3. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedură fiscală
4. Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal
5. Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale
6. OMFP nr.1917/2005, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia
7. Ordin nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
8. Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991 privind contabilitatea
9. Ordin nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu



**BIBLIOGRAFIE EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL –  
COMPARTIMENTUL AGRICOL, FOND FUNCJAR, CADASTRU ȘI RELAȚII CU PUBLICUL**

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI a;
2. Constituția României, republicată;
3. OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991
4. Legea nr. 70 din 19 martie 2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol
5. ORDINUL nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 din 13 aprilie 2020 privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.
6. Ordonanța nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol
7. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996\* cu modificările și completările ulterioare
8. Legea nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului
9. Legea nr. 18/1991 din 19 februarie 1991 privind fondului funciar, republicată
10. Legea nr. 165 din 16 mai 2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România

**BIBLIOGRAFIE EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL –  
COMPARTIMENTUL DEZVOLTARE LOCALĂ**

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI a;
2. Constituția României, republicată;
3. Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general cu modificările și completările ulterioare;
4. O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 1470/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
6. O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare;
7. OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare
8. H.G nr. 907 din 29 noiembrie 2016, actualizată, privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Primar,  
Emil Ioan Pîrtoc

